

**Strzelce Opolskie , dnia 28 sierpnia 2020r.**

**WEWNĘTRZNA PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA  
DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19  
NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1**

**w Strzelcach Opolskich**

**WYTYCZNE MEN, MZ I GIS DLA PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH SZKÓŁ  
I PLACÓWEK OBOWIAZUJĄCE OD 01 WRZEŚNIA 2020R**

**Cel procedury:**

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

**Uczestnicy postępowania:**

1. Rodzice/prawni opiekunowie oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka
2. Uczniowie
3. Nauczyciele
4. Pracownicy niepedagogiczni
5. Dyrektor szkoły

**§ 1**

**Zasady organizacji pracy w szkole**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Po przyjeździe do szkoły uczniowie zobowiązani są do przestrzegania ogólnych zasad higieny tj. bezzwłocznego umycia rąk w wyznaczonych dla nich łazienkach..
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne do przeprowadzenia zajęć świetlicowych.

4. Zasady bezpiecznego korzystania z zajęć świetlicy szkolnej określa Szkolny Regulamin Świetlicy.
5. Na podstawie złożonych przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji korzystania z zajęć świetlicowych, dyrektor wyznacza godziny przebywania i odbioru uczniów.
6. Zajęcia pozalekcyjne ujęte w organizacji planu pracy szkoły na dany rok szkolny odbywają się po zajęciach lekcyjnych z ogólnie przyjętymi zasadami zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.
7. Od 01 września obowiązują trzy wejścia do szkoły tj. wejście główne oraz dwa boczne od strony wewnętrznego parkingu zgodnie z grafiką wejść dla danych klas uwzględniających rozpoczynanie i zakończenie zajęć lekcyjnych zgodnie z planem zajęć.
8. Wejścia do szkoły po rozpoczęciu zajęć tj. o godzinie 8.00 jest zamknięte na klucz. Drzwi główne otwiera pracownik szkoły na przywołanie dzwonkiem.
9. Uczniowie rozpoczynający zajęcia od godziny 8.50 wchodzi do szkoły głównym wejściem od ulicy Kozielskiej.
10. Po rozpoczęciu zajęć tj. po godzinie 8.00 zostaje zamknięta brama na wewnętrzny parking szkolny. Jedynie wjazd pomiędzy godzinami 8.00- 13.00 mają samochody dostawcze żywność do stołówki szkolnej oraz autobusy dowożące i odwożące dzieci do i ze szkoły oraz na zajęcia na pływalnię.
11. O godzinie 13:00 zostaje udostępniony parking wewnętrzny dla rodziców odbierających dzieci ze szkoły.
12. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
13. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
14. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub tornistrze, który jest oparty o ławkę po prawej stronie lub we własnej szafce.
15. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
16. W sali gimnastycznej- używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
17. Należy wietrzyć sale, korytarze szkolne co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
18. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 minut. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela pełniącego dyżur w danym dniu.
19. W czasie przerw zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
20. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
21. Należy ograniczyć wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
22. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
23. Uczniowie mogą korzystać z szafek na przechowywanie ubrań lub książek znajdujących na korytarzach na dotychczasowych zasadach.
24. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
25. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
26. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
27. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.

28. Ograniczone zostaje przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
29. Rodzice ucznia/opiekunowie mają obowiązek podania aktualnego numeru telefonu do szybkiej komunikacji.
30. Rodzice/opiekunowie muszą wyrazić zgodę w formie oświadczenia na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
31. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w izolatorium z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i rodzice/opiekunie zostaną zobowiązani do pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
32. **Do odwołania, rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione do odbioru uczniów oraz osoby trzecie nie wchodzi do budynku szkoły. Na dzieci oczekują pod zadaszeniem przed wejściem głównym do szkoły lub w wyznaczonym obszarze tj. przedsionek szkoły .**

## § 2.

### **Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku szkoły**

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów choroby.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną lub COVID-19 zostają w domu zawiadamiają o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby, choroby zakaźnej, lub COVID-19 w godzinach świadczenia pracy pracownik ma obowiązek niezwłocznego udania się do lekarza.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji , zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą.
6. Regularnie myją i odkażają ręce płynem dezynfekującym.
7. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
8. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
9. Wszyscy pracownicy szkoły muszą ponadto stosować i przestrzegać podstawowych zasad zapobiegawczych, które istotnie wpłyną na ograniczenie ryzyka zakażenia: nosić przyłbicę , w którą wyposaża każdego pracownika pracodawca oraz często myć ręce zgodnie z instrukcją.
10. Stosować zasady ochrony podczas kaszlu i kichania zakrywając usta i nos łokciem.
11. Unikać dotykania oczu, nosa i ust.
12. Zużyte rękawiczki ,maseczki wyrzucać do opisanego osobnego kosza

### §3.

#### **Obowiązki nauczycieli**

Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły:

1. Wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole, dlaczego zostały wprowadzone. Dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku.
2. Prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w szkole.
3. Prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykanie ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji.
4. Uczniowie korzystają z dystrybutorów wody korzystając z własnych pojemników tylko pod nadzorem opiekuna.
5. Dokonują pomiarów temperatury ciała ucznia w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby.
6. Są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od dziecka i nauczyciela/pracownika sprzątającego podczas: zabaw dowolnych, zabaw ruchowych, zajęć edukacyjnych, posiłków, pobytu w łazience.
7. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu z zachowaniem odpowiedniej odległości.
8. Korzystają wyłącznie z wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeń sanitarnych.
9. Wskazują uczniom miejsca/pojemniki do wyznaczonego opisanego osobnego kosza, gdzie mogą wyrzucić zużyte rękawiczki czy maseczki.

### § 4

#### **Obowiązki pracowników obsługi**

1. Wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia.
2. Każdorazowo dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk.
3. Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie,.
4. Wietrzą pomieszczenia, w których nie są organizowane zajęcia, Po zakończeniu pracy wietrzą sale zajęć, dezynfekują wszelkie wyposażenie, blaty stołów, regały, krzesła, drzwi wraz z klamkami, podłogi ciągów komunikacyjnych oraz powierzchnie płaskie tych ciągów, parapety, listwy przypodłogowe.
5. Każdorazowo po kontakcie z osobą trzecią pracownicy wyrzucają rękawiczki do opisanego osobnego kosza i dezynfekują ręce.

## § 5

### **Zadania i obowiązki rodziców**

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 szkole oraz bezwzględnie ich przestrzegają.
2. Przyprawdzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.
3. Nie przyprawdzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny mający kontakt z dzieckiem przebywają w kwarantannie, izolacji.
4. Zaopatrują dziecko, w indywidualną osłonę ust i nosa. W budynku szkoły podczas przerw obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.
5. Przed przyprawdzeniem dziecka do szkoły rodzice/opiekunowie mierzą dziecku temperaturę. W przypadku temperatury powyżej 37<sup>0</sup> C rodzic nie może przyprawdzić dziecka do szkoły.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust,
7. Podczas kichania czy kasłania zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy
8. Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce.
9. Są zobowiązani do odbierania telefonów oraz maili ze szkoły umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

## §6

### **Postanowienia końcowe**

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników i rodziców/prawnych opiekunów uczniów.

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1

w Strzelcach Opolskich

Elwira Morawiec- Bartczak